

KORSOL

OPTYMALNA DROGA DO TWOJEGO SUKCESU

ZINTEGROWANE SYSTEMY INFORMATYCZNE



KOMUNIKACJA

Szybki przepływ informacji w firmie. Automatyczne powiadomienia o najważniejszych zdarzeniach. Automatyczny zapis zdarzeń.

KRÓTKO O NAS

KORSOL to firma specjalizująca się w świadczeniu szerokiego wachlarza usług informatycznych. Nie posiadamy jednej, zamkniętej oferty, gdyż dopasowujemy się do indywidualnych potrzeb każdego klienta, którego wygoda i rozwój biznesowy są dla nas wartościami priorytetowymi. Umiejętność tworzenia skutecznych rozwiązań informatycznych połączona z nieustannym poszukiwaniem kreatywnych udoskonaleń jest naszym niewątpliwym atutem.

Współpraca z wieloma firmami, którym udzielaliśmy wsparcia, wyposażała nas w wiedzę na temat najczęstszych problemów organizacyjnych w przedsiębiorstwach. Nasze rozwiązania w większości

przypadków budujemy w oparciu o platformę Ready™, następcę znanego, poważanego na rynku, a także lubianego przez naszych klientów systemu obiegu informacji eDokumenty - nowatorskiego narzędzia usprawniającego wymianę danych w przedsiębiorstwach. Całość jest kompatybilna z systemami informatycznymi już funkcjonującymi w Państwa firmach. Ready™ pozwala na integrację różnych systemów informatycznych wdrożonych już wcześniej, co ułatwia zarządzanie i wewnętrzną komunikację. Co więcej, na podstawie platformy Ready™ wypracowaliśmy także autorskie i dedykowane moduły, które można swobodnie dobierać bez konieczności zakupu całego pakietu.

NASZE ROZWIĄZANIA

Dzięki nam komunikacja wewnętrzna w firmie z werbalnej przeistacza się w wirtualną, która utrwała się w systemie. To zapewnia pełną transparentność działań pracowników, a przez to podnosi ich wydajność. Umożliwiamy również szybki dostęp do informacji ze wszystkich obszarów funkcjonowania firmy: ułatwiamy gromadzenie danych i tworzenie dokumentacji poprzez wykorzystanie paneli menadżerskich, generatorów raportów i zestawień. Powyższe moduły to tylko próbki naszych możliwości. Przedstaw swój problem, a przekonasz się na co nas stać w kwestii kreatywnych rozwiązań!



Przepustka pracownicza

Ewidencja wejść i wyjść pracowników



Elektroniczna portiernia

pełna kontrola nad osobami wizytującymi firmę



Polecenie wykonania pracy

innovacyjne rozwiązanie dla elektrowni



Automatyczny mailing cykliczny

Automatyczne powiadomienia dla klientów



Wewnętrzny system logistyczny

optymalne wykorzystanie przestrzeni magazynowej



Wygoda w działaniu i łatwy dostęp do informacji

Marcin Mularski, współwłaściciel „Grupy Mularski”

Dzięki produktom firmy KORSOL zyskałem łatwy dostęp do wszelkich informacji na temat mojego przedsiębiorstwa. Nie muszę wiedzieć, jak działają różne systemy informatyczne, wystarczy, że zaloguję się do mojego „Centrum Informowania Prezesa”. Nowe rozwiązania zapewniły wygodę w działaniu zarówno mi jak i moim pracownikom.

PAMIĘTAJ! TO MY DOPASUJEMY SIĘ DO CIEBIE!

Każdy Klient, każde przedsiębiorstwo to osobna historia, inny sposób organizacji, inne problemy i potrzeby. Wyznajemy zasadę rozwiązań „szytych na miarę”. Specjaliści KORSOL badają źródła komplikacji i wypracowują metodę najbardziej przyjazną danemu środowisku pracy. Klient nie jest zmuszony do zakupu całego pakietu usług, jaki oferuje platforma Ready™, tylko decyduje, w jakim obszarze działalności potrzebuje pomocy. Mając możliwość swobodnego dobierania oferowanych przez nas modułów, komponujesz rozwiązanie indywidualnie dopasowane do swojej firmy.

CO UTRUDNIA CI PRACĘ

Firmy, które zwracają się do nas po pomoc, bardzo często składają się z wielu działów, w których pracuje się z wykorzystaniem wielorakich systemów IT, co często znacznie utrudnia koordynację działań. Różne bazy danych, różne systemy operacyjne, różni dostawcy usług informatycznych. To naturalne, że poszczególne działy mające zupełnie odmienne zadania (obsługa klientów, dział HR, zamówienia, produkcja, magazynowanie, księgowość itd.) posługują się osobnymi systemami. Stworzenie jednego systemu skierowanego do wszystkich obszarów działalności przedsiębiorstwa byłoby jednak bardzo kosztowne i czasochłonne. Dodatkowo, powstały produkt byłby prawdopodobnie zbyt skomplikowany w użyciu, ażeby móc spełniać swoją podstawową rolę: ułatwienie i usprawnienie pracy. Na tym etapie przedsiębiorcy zwykle rezygnują z poszukiwania nowych ułatwień systemowych, niesłusznie obawiając się, że zmiany w firmie okażą się zbyt kosztowne i inwazyjne.

CO ZROBIMY DLA CIEBIE

KORSOL zajmuje się integrowaniem systemów już istniejących w firmie, bez konieczności wprowadzania drastycznych zmian na poziomie pracownika, a więc cały proces nie zakłóca pracy poszczególnych działów. Dzięki integracji w bardzo krótkim czasie stworzymy jedno spójne, sprawnie działające i bezpieczne środowisko informatyczne oparte o platformę Ready™. Narzędzie to pozwala na swobodną wymianę danych pomiędzy poszczególnymi bazami danych, zbieranie informacji ze wszystkich firmowych systemów dziedzinowych oraz generowanie zestawień i raportów. To oznacza wymierne zyski dla firm, gdyż lepsza komunikacja zapewnia optymalizację działań i przez to bardziej efektywną pracę. Dodatkowo platforma oraz wszystkie powstałe w oparciu o nią moduły są kompatybilne z systemami, które już funkcjonują w Twoim przedsiębiorstwie. Wybierając jakikolwiek element z naszej oferty – zyskujesz nowe narzędzia bez konieczności wymiany istniejących systemów.

JAK PRACUJEMY NA TWOJĄ KORZYŚĆ



CO ZYSKUJESZ

Kontrola dla Ciebie

- + Otrzymujesz narzędzie, dzięki któremu łatwo zyskujesz komplet informacji o aktualnej działalności firmy.
- + Ty i Twoja kadra zarządzająca możecie sprawniej podejmować decyzje, mając wgląd w pracę wszystkich działów.
- + Masz łatwy dostęp do raportów stworzonych przez nas według Twoich wytycznych, obejmujących w jednym miejscu dane z wielu systemów dziedzinowych, niezbędne do dalszych analiz.
- + Masz pewność, że nic ważnego nie umknie Twojej uwadze i możesz błyskawicznie reagować na najmniejsze problemy pojawiające się w firmie.

Mniej utrudnień dla Twoich pracowników

- + Pracownicy wykonują zadania przy użyciu systemów, do których są przyzwyczajeni.
- + Ich praca nie jest zaburzana poprzez wymianę systemów i konieczność nauczenia się obsługi nowych programów.
- + Zyskują dodatkowe narzędzia, które usprawniają pracę poprzez eliminowanie czasochłonnych formalności: sprawdź moduły, które oferujemy!



PRZEPUSTKA PRACOWNICZA

EWIDENCJA WEJŚĆ I WYJŚĆ PRACOWNIKÓW

STAN ZASTANY

- ✘ W firmie istnieje elektroniczny system monitorowania wejść i wyjść.
- ✘ Pracownik opuszczający zakład w czasie pracy musi uzyskać na to zgodę przełożonego (przepustka).
- ✘ Na podstawie zgody przełożonego wydawana jest przepustka w formie papierowej.
- ✘ Prowadzony jest papierowy dziennik wejść i wyjść pracowników.

WDROŻENIE

- + Stworzono elektroniczną ewidencję wejść i wyjść pracowników.
- + Opracowano elektroniczny formularz przepustki pracowniczej.
- + Wprowadzono kategoryzację przepustek w zależności od celu wyjścia.
- + Oprogramowano procedurę workflow sterującą obiegiem przepustek pracowniczych.
- + Złożenie wniosku o wydanie przepustki odbywa się drogą elektroniczną.
- + Decyzja dotycząca wniosku odbywa się drogą elektroniczną w czasie rzeczywistym.
- + Wprowadzono jednolity rejestr i numerację przepustek pracowniczych dla całego zakładu.
- + Zintegrowano system przepustek pracowniczych z istniejącym już w firmie systemem kadrowo-płacowym w celu wymiany danych.
- + Stworzono moduł zestawień raportujący przepustki w różnych konfiguracjach.



PEŁNA
KONTROLA



BEZPIECZEŃSTWO
I PEWNOŚĆ



OSZCZĘDNOŚĆ
CZASU



CZYSTY
ZYSK



WZROST
EFEKTYWNOŚCI



GWARANTOWANY
SUKCES

KORZYŚCI

- ✓ Jednolity system rejestracji wejść i wyjść pracowników.
- ✓ Wyeliminowano konieczność prowadzenia papierowego dziennika ewidencji pracy.
- ✓ Szybki dostęp do historii dekretacji przepustek pracowniczych.
- ✓ Pełna kontrola pracowników przy wyjściu i wejściu na teren firmy.
- ✓ Szybki dostęp do rejestrów czasów pracy pracowników.
- ✓ Możliwość generowania zestawień i raportów w szerokim zakresie.
- ✓ Łatwy eksport zestawień do arkusza kalkulacyjnego Excel.



ELEKTRONICZNA PORTIERNIA

PEŁNA KONTROLA WEJŚĆ I WYJŚĆ

STAN ZASTANY

- * Przepustka jednorazowa na teren firmy wydawana jest w formie papierowej.
- * Gość firmy rejestrowany jest w papierowym dzienniku ewidencji osób wchodzących.
- * Wartownik ręcznie wpisuje do dziennika dane z dowodu osobistego osoby odwiedzającej.
- * Gość na czas pobytu w firmie otrzymuje przepustkę w formie papierowej lub kartę RFID.
- * Pracownik, do którego przybył gość, informowany jest o wizycie drogą telefoniczną.
- * Całkowity czas operacji: 15 – 30 min.

WDROŻENIE

- + Stworzono elektroniczny dziennik ewidencji osób wchodzących.
- + Dane z dowodu osobistego osoby odwiedzającej wprowadzane są do systemu elektronicznego.
- + Osoba odwiedzająca otrzymuje Kartę Gościa (zgodną z RODO) z wygenerowanym elektronicznie numerem porządkowym oraz opcjonalnie z kodem dostępu do sieci Wi-Fi.
- + Pracownik informowany jest o przybyciu gościa drogą elektroniczną lub telefonicznie.
- + Stworzono moduł zestawień raportujący przepustki w różnych konfiguracjach.



PEŁNA
KONTROLA



BEZPIECZEŃSTWO
I PEWNOŚĆ



OSZCZĘDNOŚĆ
CZASU



CZYSTY
ZYSK



WZROST
EFEKTYWNOŚCI



GWARANTOWANY
SUKCES

KORZYŚCI

- ✓ Wspólny rejestr dla wszystkich osób odwiedzających firmę.
- ✓ Wylimitowano konieczność prowadzenia papierowego dziennika gości.
- ✓ Skrócono proces wystawiania przepustki na teren firmy do 5 min.
- ✓ Pełna kontrola gości przebywających na terenie firmy.
- ✓ Szybki dostęp do rejestru gości.
- ✓ Możliwość generowania zestawień i raportów w szerokim zakresie.
- ✓ Łatwy eksport zestawień do arkusza kalkulacyjnego Excel.



POLECENIE WYKONANIA PRACY (PWP)

INNOWACYJNE ROZWIĄZANIE DLA ELEKTROWNI

STAN ZASTANY

- ✘ PWP wystawiane w formie papierowej.
- ✘ Ręczne wypełnianie druku PWP w dwóch egzemplarzach.
- ✘ Rejestracja PWP w dzienniku papierowym.
- ✘ Odrębne dzienniki PWP dla każdego działu.
- ✘ Ręczne przekazywanie druków PWP do osób organizujących i nadzorujących prace ekip remontowych na terenie elektrowni w celu dokonywania niezbędnych uzgodnień.
- ✘ 2-3 godzinne oczekiwanie pracowników zewnętrznych na wejście na teren zakładu.



WDROŻENIE

- + Opracowano elektroniczną wersję polecenia wykonania pracy (PWP).
- + Stworzono wspólny, jednolity rejestr PWP, obowiązujący w całym zakładzie.
- + Nadano hasła i loginy dostępu do systemu uprawnionym pracownikom.
- + Stworzono przejrzysty interfejs.
- + Stworzono automatyczną kontrolę pól wypisywanego formularza PWP.
- + Stworzono możliwość drukowania PWP dla potrzeb identyfikacji pracowników zewnętrznych.
- + Stworzono moduł zestawień raportujących PWP w różnych konfiguracjach.



PEŁNA
KONTROLA



BEZPIECZEŃSTWO
I PEWNOŚĆ



OSZCZĘDNOŚĆ
CZASU



CZYSTY
ZYSK



WZROST
EFEKTYWNOŚCI



GWARANTOWANY
SUKCES

KORZYŚCI

- ✓ Wspólny rejestr PWP dla wszystkich działów.
- ✓ Jednolita numeracja PWP w całym zakładzie.
- ✓ Wyeliminowano konieczność tworzenia papierowych dzienników PWP.
- ✓ Skrócenie czasu tworzenia formularza PWP o 10-30 min./szt.
- ✓ Wyeliminowano możliwość pomyłki w numeracji PWP.
- ✓ Wyeliminowano możliwość zagubienia dokumentu PWP.
- ✓ Pełna kontrola ekip remontowych na terenie zakładu.
- ✓ Pełna kontrola wystawionych PWP.
- ✓ Pełna kontrola statusów PWP.
- ✓ Skrócenie czasu oczekiwania na wystawienie dokumentu PWP, nawet o 3 godziny.
- ✓ Usprawnienie przepływu ekip remontowych przez bramę wjazdową, na teren zakładu, o 95%.



AUTOMATYCZNY MAILING CYKLICZNY (CRM) AUTOMATYCZNE POWIADOMIENIA DLA KLIENTÓW

STAN ZASTANY

- * Firma prowadzi sprzedaż odnawialnych produktów/licencji okresowych.
- * Firma posiada papierową listę klientów lub prowadzi ich elektroniczny rejestr w Excelu.
- * Wyznaczony pracownik codziennie kontroluje listę klientów, poszukując tych, którym kończy się niedługo ważność zakupionego produktu/licencji.
- * Wyznaczony pracownik ręcznie przygotowuje i wysyła duże ilości maili z przypomnieniem o przedłużeniu ważności

WDROŻENIE

- + Utworzono elektroniczną bazę klientów.
- + Nadano loginy i hasła dostępu do systemu uprawnionym pracownikom.
- + tworzenie i definiowanie cenników usług i produktów.
- + przyciski automatyzujące często wykonywane czynności:
 - Wyślij emaila
 - Przedłuż o rok
 - Przedłuż o 2 lata
- + Umożliwiono filtrowanie i grupowanie wpisów w rejestrze w szerokim zakresie.

produktu/licencji. Robi to często w oparciu o zadania lub przypomnienia ustawione wcześniej ręcznie w kalendarzu.

- * Po otrzymaniu od klienta wpłaty lub prośby o przedłużenie ważności danego produktu pracownik edytuje odpowiedni wpis w rejestrze i na nowo ręcznie wpisuje datę wygaśnięcia.
- * W rejestrze papierowym lub sporządzonym w Excelu brakuje odpowiedniego grupowania poszczególnych wpisów pod względem etapu, na jakim znajduje się obsługa klienta.
- * Obsługa procesu kontrolowania listy klientów, przygotowywania i wysyłania maili zajmuje średnio 2-3h dziennie.

- + Nadano odpowiednie statusy poszczególnym klientom i usługom w zależności od etapu procedury sprzedażowej, na jakiej się znajdują.
- + Stworzono możliwość zdefiniowania przez firmę usług poprzez nadanie im odpowiednich cech (np. data ważności, termin realizacji, termin płatności, ilość zakupionych produktów, pakiety).
- + Stworzono wizualizację upływających terminów świadczonych usług (pasek postępu z ilością pozostających dni).
- + Stworzono możliwość definiowania działań ze względu na status uzyskany przez daną usługę (np. Wyślij maila na 7, 4, 21 dni przed wygaśnięciem licencji).
- + Umożliwiono tworzenie customowych treści maili automatycznie wysyłanych do klientów.



PEŁNA
KONTROLA



BEZPIECZEŃSTWO
I PEWNOŚĆ



OSZCZĘDNOŚĆ
CZASU



CZYSTY
ZYSK



WZROST
EFEKTYWNOŚCI



GWARANTOWANY
SUKCES

KORZYŚCI

- ✓ Automatyczny mailing cykliczny do grup zdefiniowanych odbiorców.
- ✓ Umożliwiono automatyczne, zbiorcze wysyłanie do klientów maili z odpowiednim powiadomieniem.
- ✓ Umożliwiono ręczną obsługę mailingu do dużej ilości klientów za pomocą jednego kliknięcia.
- ✓ Wyeliminowano konieczność ręcznego filtrowania bazy w poszukiwaniu opóźnień w zapłacie i upływających ważności licencji.
- ✓ Wyeliminowano do zera niebezpieczeństwo przeoczenia klienta, któremu kończy się ważność licencji.
- ✓ Wyeliminowano konieczność ręcznego wpisywania informacji o kliencie do kolejnych pozycji w rejestrze.
- ✓ Wyeliminowano konieczność ręcznego tworzenia i wysyłania powtarzających się maili do klientów, np. z przypomnieniem o kończącej się ważności licencji.
- ✓ Umożliwiono szybkie wyszukiwanie szczegółowych informacji o kliencie.
- ✓ Umożliwiono automatyczną wycenę poszczególnych usług z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb klienta.
- ✓ Stworzono możliwość generowania zestawień i informacji o klientach w formie tabel zbiorczych lub indywidualnych.
- ✓ Umożliwiono łatwy eksport zestawień do arkusza kalkulacyjnego Excel.
- ✓ Skrócono czas obsługi procesu kontrolowania list klientów oraz tworzenia i wysyłania maili do 15 minut dziennie.



WEWNĘTRZNY SYSTEM LOGISTYCZNY

OPTIMALNE WYKORZYSTANIE PRZESTRZENI MAGAZYNOWEJ

STAN ZASTANY

- ✘ Niefektywne wykorzystanie powierzchni hal produkcyjnych oraz brak koordynacji transportu na terenie hali.
- ✘ Potrzeba stworzenia nowego systemu informatycznego, uwzględniającego potrzeby firmy.
- ✘ Brak informacji o aktualnym wypełnieniu powierzchni hal produkcyjnych.
- ✘ Niepełne wykorzystanie dostępnej powierzchni hal produkcyjnych.
- ✘ Czasochłonne planowanie prac i działań logistycznych na terenie hal produkcyjnych.

WDROŻENIE

- +
 - +
 - +
 - +
 - +
- Stworzono dedykowany system monitorujący zmiany położenia poszczególnych zleceń produkcyjnych w czasie rzeczywistym.
- Oznaczono poszczególne zlecenia produkcyjne unikalnym kodem QR.
- Wygenerowano mapę sytuacyjną pokazującą stopień wypełnienia poszczególnych powierzchni w halach produkcyjnych w czasie rzeczywistym.
- Stworzono możliwość wydawania poleceń pracownikom transportu wewnętrznego z jednodniowym wyprzedzeniem.
- Nadano pracownikom loginy i hasła, dzięki czemu mają oni dostęp do systemu zgodnie ze stanowiskiem i obowiązkami, które pełnią w firmie.



PEŁNA
KONTROLA



BEZPIECZEŃSTWO
I PEWNOŚĆ



OSZCZĘDNOŚĆ
CZASU



CZYSTY
ZYSK



WZROST
EFEKTYWNOŚCI



GWARANTOWANY
SUKCES

KORZYŚCI

- ✓ Dostęp do aktualizowanej na bieżąco mapy sytuacyjnej hal produkcyjnych.
- ✓ Pełne i efektywne wykorzystanie powierzchni hal produkcyjnych.
- ✓ Skuteczne planowanie czasu produkcyjnego.
- ✓ Możliwość planowania działań logistycznych na terenie zakładu z odpowiednim wyprzedzeniem.
- ✓ Efektywne wykorzystanie pracy transportu wewnętrznego - wyeliminowanie przestoju.
- ✓ Zwiększenie rentowności powierzchni hal produkcyjnych w zakładzie.
- ✓ Wyeliminowanie sytuacji konfliktowych (np. wcześniej zlecono/wykonano transport wewnętrzy, do lokalizacji, która już była pełna).
- ✓ Możliwość generowania zestawień i raportów w szerokim zakresie
- ✓ Łatwy eksport zestawień do arkusza kalkulacyjnego Excel.



W sprawie biznesowej skontaktuj się ze mną.

Kornel Grzywocz

☎ +48 601 501 386

✉ kornel.grzywocz@korsol.pl

Korsol Sp. z o.o.

ul. Młyńska 8/1, 41-803 Zabrze

www.korsol.pl